

# 第3次 北海道LPガス 利用者緊急支援事業 手引き

**第2次からの変更点と重要なお知らせが  
ありますので必ずご確認ください**

**補助金センターHP内に、  
会長からのご挨拶と説明動画を掲載しました。  
ぜひ、ご覧ください**

※動画DVDの送付を希望の方は、補助金センターまでご連絡ください

(一社)北海道LPガス協会

R07/2/25



QRコードから  
アクセスいただけます

この手引きは、第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領（以下「交付要領」）を補完するものです

本支援金は、  
国の地方創生臨時交付金を財源とする道の補助金を活用して実施するものです

物価高騰の影響を受けている生活者の支援が目的となっていることから  
国および北海道からは、支援金の適正な執行が求められており  
また、不正行為は厳正に対処されることとなります

交付要領を十分確認いただき、本支援金の申請及び交付を受ける際は  
適正に行うようお願いいたします

なお、本手引きは、**交付要領に準じて事業開始後も適宜改訂**を行うこととします  
また、記載した内容を予告なく変更する場合があります  
最新版をHPに掲載しておりますので適宜ご確認をお願いいたします

## お問い合わせ先

制度の詳細はホームページをご覧ください。

<https://hokkaidolpg-hojokin.jp>



北海道LPガス補助金センター TEL.0120-576-440

FAX.0120-403-053

営業時間 9:00 ~ 17:00 (土日祝日、GW・夏期休業期間を除きます)

住所. 〒003-8790 札幌市白石区中央1条4丁目3-94

(総合商研株式会社内)

ご不明点をご遠慮なくお問い合わせください

HPのFAQなども適宜更新予定

## 第2次からの変更点と重要なお知らせ

### ① 初回の入金時期が5月中旬になります

**実績報告（請求申請）**後、15日までに補助金センターで審査完了した場合は月末入金、月末までに審査完了した場合は翌月15日入金となりますが、**4月末審査完了分までは全て5月中旬の入金**となります。

また、**概算払請求**についても**初回入金が5月中旬**となるため、概算払いをご希望の場合は「5月パターン」「6月パターン」での値引きをご検討ください。

ご迷惑をおかけいたしますが、ご理解のほどお願い申し上げます。

#### 実績報告（請求申請）

例) 4月15日 審査完了 ⇒ **5月中旬入金**  
4月30日 審査完了 ⇒ **5月中旬入金**  
5月15日 審査完了 ⇒ 5月末入金

#### 概算払請求

例) 値引き検針月：3月パターン ⇒ **5月中旬入金**  
値引き検針月：4月パターン ⇒ **5月中旬入金**  
値引き検針月：5月パターン ⇒ 5月末入金

### ② 事業者支援金が変更になりました

事業者の皆様からの貴重なご意見をしっかりとお届けした結果、改善を実現することができました。

第2次では一律60,000円の支援金でしたが、第3次ではその事業者が料金値引きを実施した契約数に応じて支援額が決まります。

**詳細は7ページをご確認ください。**

# 第2次からの変更点と重要なお知らせ

## ③ 北海道からの支援による値引きと実施する旨の明示の方法として、チラシ等による消費者への事前告知も可能となります

「A5チラシ」または「A7チラシ」を、検針票や請求書配布のタイミングと**同時または事前**に消費者へ告知していれば、検針票や請求書へ「北海道からの支援による値引き」のコメントは未記載でも構いません。

また、告知方法は消費者への**メール配信**でも結構です。  
ただし、ホームページ上のお知らせ等への記載だけでは認められませんので、必ず**個別配信**をするようお願いします。

※メール配信ができない消費者へはチラシの配布を行い、必ず全ての消費者へ告知を実施してください



例) 消費者戸数が**100戸**の場合  
メール配信：**80戸**  
チラシ配布：**20戸**

## ④ 実績報告時の対象消費者一覧表は、必要事項が確認できるものであれば事業者独自のフォーマットでの提出でも可能です

下記に記載の必要事項が記載されているものであれば、**事業者独自のフォーマット**で提出いただけます。

- 社名
- 顧客コード又は氏名 ※前回値引き時と同じ内容を記入
- 事業所名(※)
- 値引き月
- 枚数
- 値引き金額
- ガス区分
- 値引き後請求額
- 前回請求額 ※新規事業者は前回請求額が必要です

※本社一括で交付申請の場合は対象消費者一覧表は事業所毎でご提出願います

提出予定のフォーマットが条件を満たすかどうか、事前に補助金センターへご確認をお願いいたします

## ■ 第2次支援事業の実績（令和6年2月～5月 値引き実施）

参加事業者数 **979 事業者**

参加率 **99.3%**

※全986事業者中（統廃合事業者除く）

昨年実施した令和5年度第2次北海道LPガス利用者緊急支援事業では、各事業者様に変にお手数をおかけしましたこと、また多大なるご協力を賜りましたことに、厚く御礼申し上げます。

おかげさまで全国トップクラスの支援実績となり、**全道約129万件**のお客様に支援金をお届けすることができました！

# 【参考】「LPガス利用者緊急支援事業」について

北海道経済部資源エネルギー課

道では、LPガス料金の高止まりの影響を受けている利用者のみなさまの負担軽減を図るため、料金値引きを行うLPガス販売事業者の方々を支援します。支援にあたっては、道から北海道LPガス協会を通じて、値引きに必要な原資等を販売事業者の方々に支給します。

事業概要

北海道

補助金  
 $\frac{10}{10}$

北海道  
LPガス  
協会

支援金

LPガス  
販売  
事業者

2,000円  
料金  
値引き

LPガス  
利用者

### ■ 値引き支援額

前回と同じ

消費税は不課税

一般消費者等（1契約（戸）につき） **2,000円**（税抜）を値引き支援

### ■ 事業者支援額

今回は

消費税は不課税

**値引き実施消費者戸数によって決定**

※ 1事業者ごとの支援金のため、支店・営業所毎ではありません

1 事業者あたりに交付する支援金の額は、その事業者が料金値引きを実施した契約数（値引き実施戸数）に応じて、以下のとおりとなります

値引き戸数	事業者支援額
300戸以下の場合	一律 60,000円
301戸以上10,000戸以下の場合	値引き戸数に20円を乗じた額に54,000円を加えた額 ⇒ 301戸：60,020円～10,000戸：254,000円
10,001戸以上の場合	一律 254,000円

※ 支援額の具体例は次のページをご参照ください

### ■事業者支援額 詳細例

値引き戸数	事業者支援額
300戸以下	<u>一律 60,000円</u>
301戸	<u>60,020円</u> (301戸×20円 + 54,000円 = 60,020円)
350戸	<u>61,000円</u> (350戸×20円 + 54,000円 = 61,000円)
500戸	<u>64,000円</u> (500戸×20円 + 54,000円 = 64,000円)
1,000戸	<u>74,000円</u> (1,000戸×20円 + 54,000円 = 74,000円)
3,000戸	<u>114,000円</u> (3,000戸×20円 + 54,000円 = 114,000円)
5,000戸	<u>154,000円</u> (5,000戸×20円 + 54,000円 = 154,000円)
10,000戸	<u>254,000円</u> (10,000戸×20円 + 54,000円 = 254,000円)
10,001戸以上	<u>一律 254,000円</u>

前回と同じ

北海道が指定する値引き額 上限2,000円/戸（消費税抜）

※3月～6月に限る

消費者

対象料金は、いずれかひと月の請求に対し値引きを行うことを基本とするが、**値引きが上限額に至らない場合に限り、翌月に値引きを繰り越すことも可能**とする（23ページ以降に記載の通り、必ず事前にご相談ください）

条件

一般消費者等に対し、以下の3つを明示すること

①「**値引き額**」

②「**値引き後の金額**」

③「**北海道の支援により値引きを実施している**」旨の文言

【注意】 2,200円（税込）で値引きをしても、**支援額は消費税で割り戻した額（上限2,000円/戸）**となりますのでご注意ください

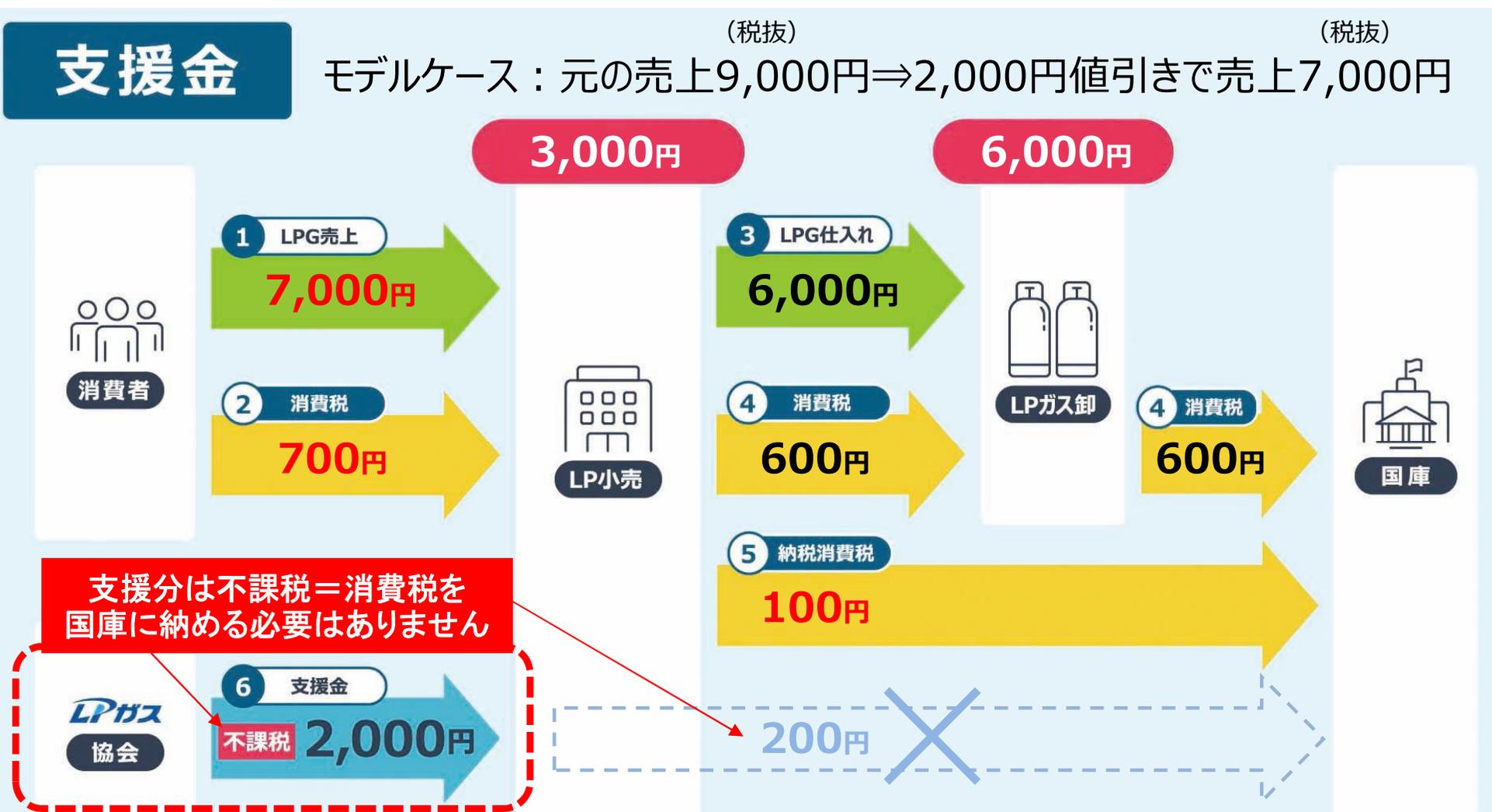
■消費税の扱いについて

前回と同じ

値引支援金 2,000円は **不課税**です

支援金

(税抜) モデルケース：元の売上9,000円⇒2,000円値引きで売上7,000円 (税抜)



※本来売上9,000円が7,000円になりますが、**差額2,000円の消費税200円を事業者が負担する必要はありません**

■ 対象となるガス料金

前回と同じ

対象期間に **一般消費者等に請求すべき基本料金および従量料金**

<p><b>対象となる 一般消費者等</b></p>	<p>液石法 生活の用に供して使用している消費者 ※一般用・業務用含む</p>
	<p>ガス事業法 コミュニティガスの供給を受ける消費者 ※一般用・業務用含む</p>
<p><b>対象とならない 消費者</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国又は地方公共団体により管理等が行われている施設</li> <li>・高圧法の工業用消費者</li> <li>・液石法の質量販売消費者</li> </ul>

基本料金、従量料金と別に設備使用料を請求する場合は  
LPガス料金の上昇とは関係が無いため対象になりません

■ 対象となるガス料金

前回と同じ

対象期間に **一般消費者等に請求すべき基本料金および従量料金**

割引対象はここ

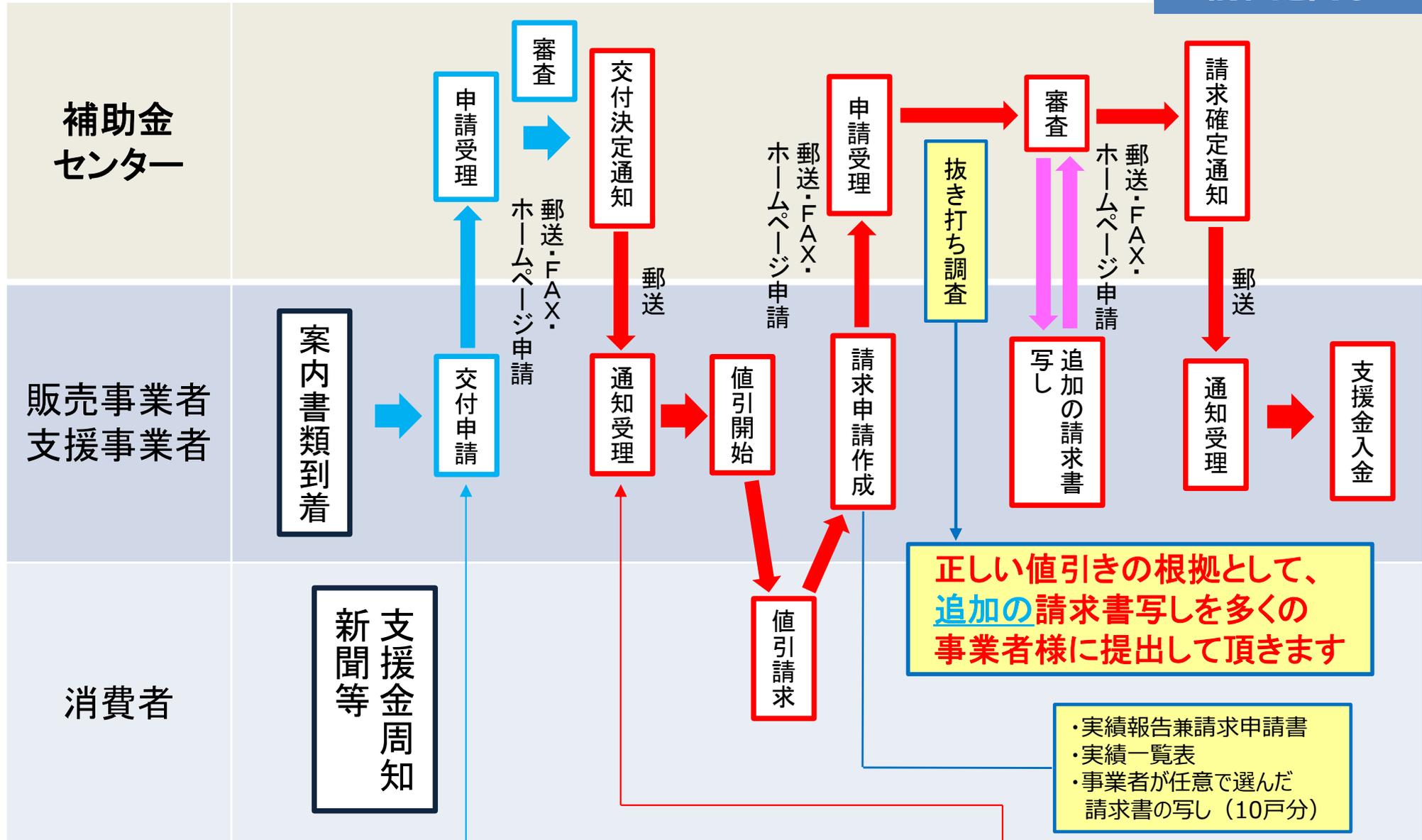
割引対象ではありません

ガス料金		その他料金			
基本料金	従量料金 原料調整費含む	設備 料金	リース 料金	灯油代	消費税
2,000円 割引 (最大)					
不課税					

お客様への請求は総額で結構ですが、値引対象は「ガス料金」のみです  
ガス料金以外の設備料金・リース代・灯油代等からの値引きはできません

今回は 説明会は実施いたしませんので動画をご確認ください

申請の流れは  
前回と同じ



※交付決定通知前は「販売事業者」、交付決定通知後は「支援事業者」

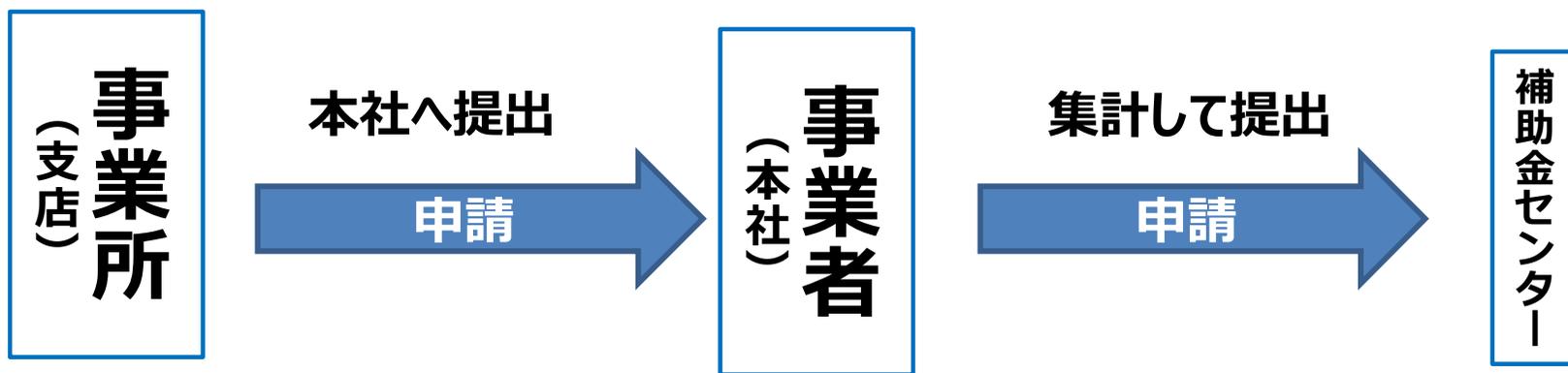
■申請方法

前回と同じ

支店なし (1事業所のみ)



支店あり (2事業所以上あり)



※事業所 (支店) から補助金センターへ直接提出した場合は、事業者 (本社) にも同様の書類を提出してください

■交付申請期間

**2月25日（火） ～ 5月31日（土）**

2月

3月

4月

5月

6月

申請期間

令和7年5月31日まで

交付申請受理後、1～2日で補助金センターから交付決定通知を発送

**交付決定通知日以降に値引きを実施**

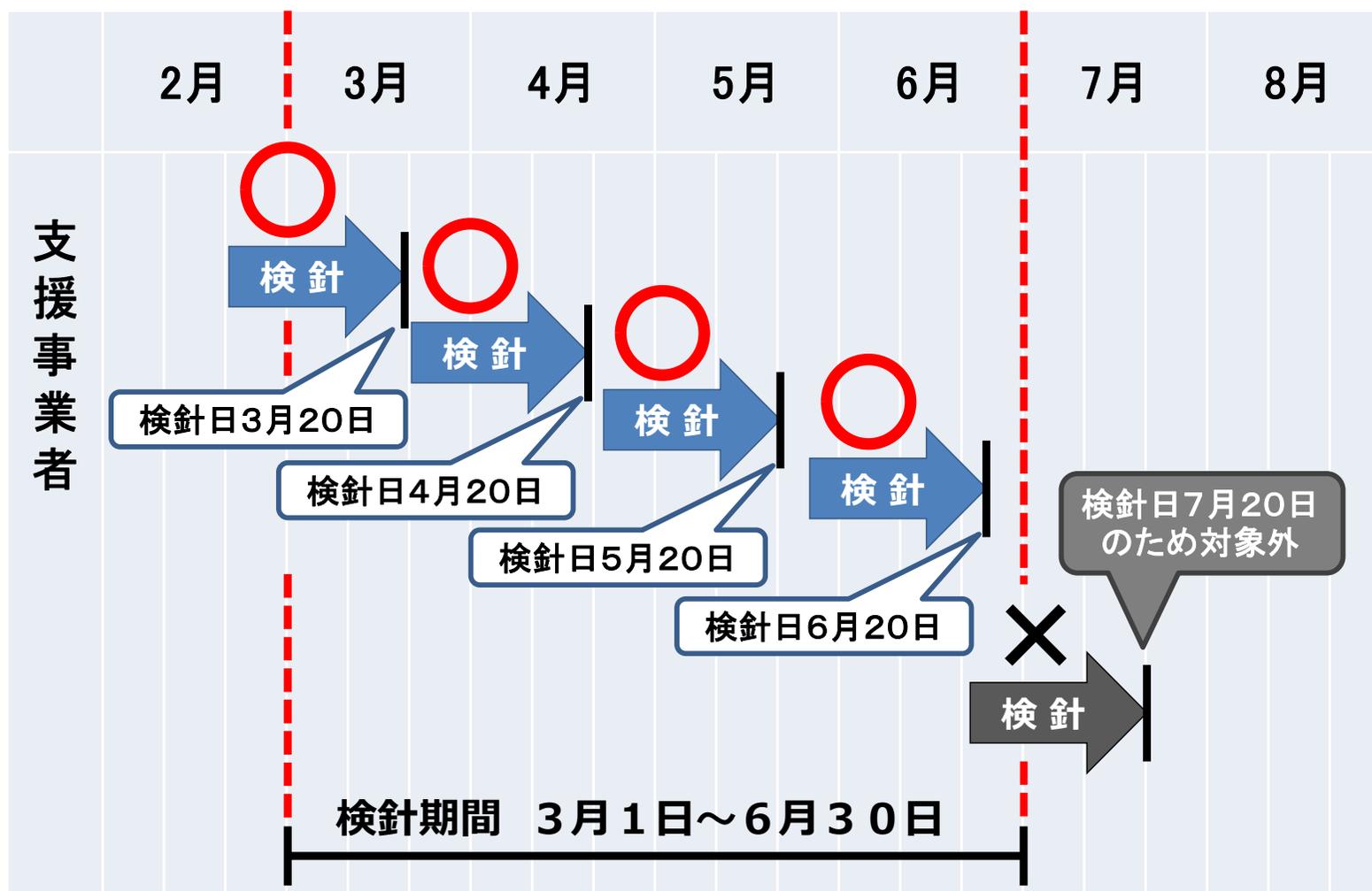
■対象/事業期間

検針期間は **4カ月間**

前回と同じ

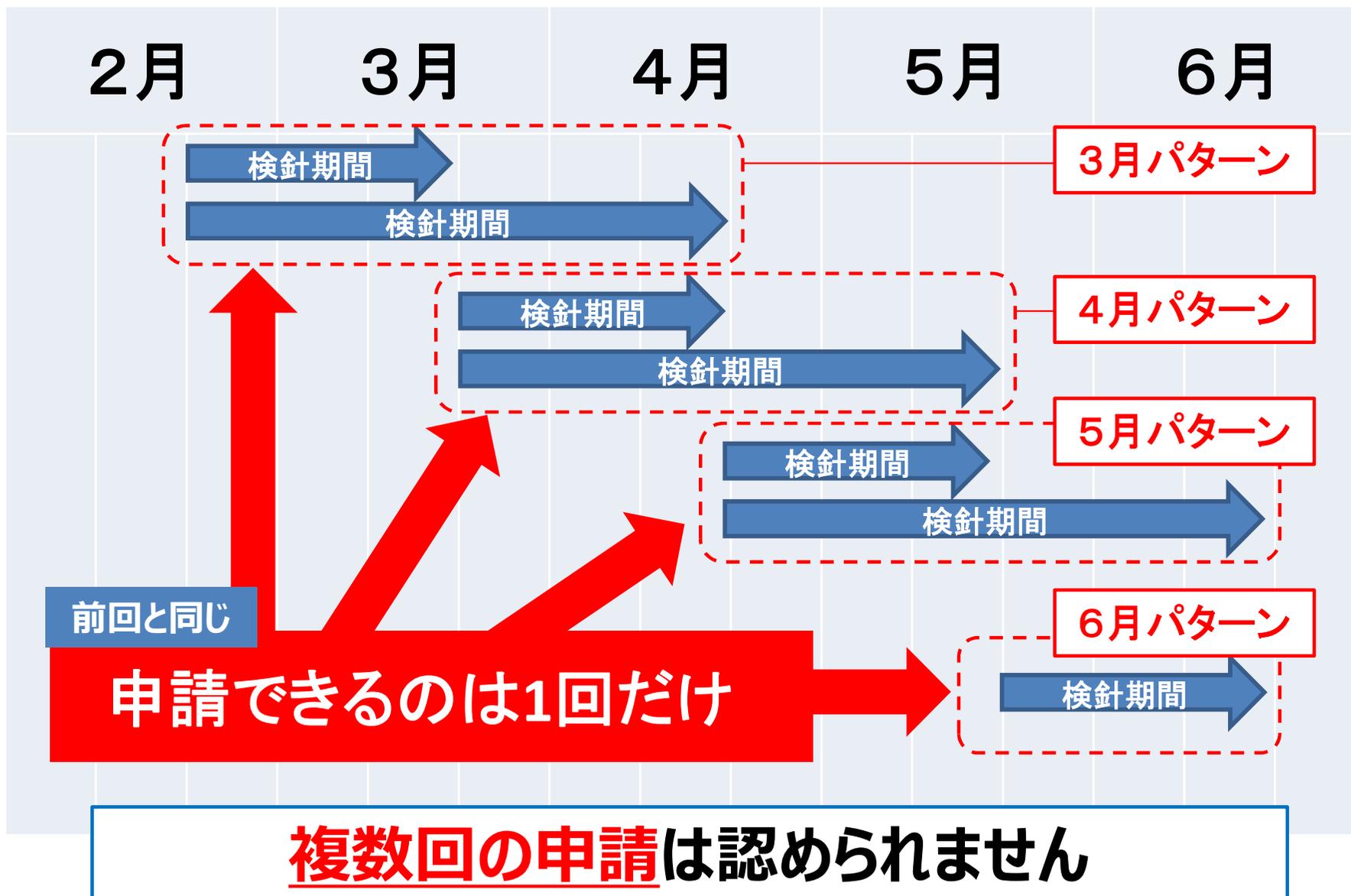
2025年 **3月1日 (土) ~ 6月30日 (月)** に 検針が完了した日

※検針日例



■ 交付申請について

前回と同じ

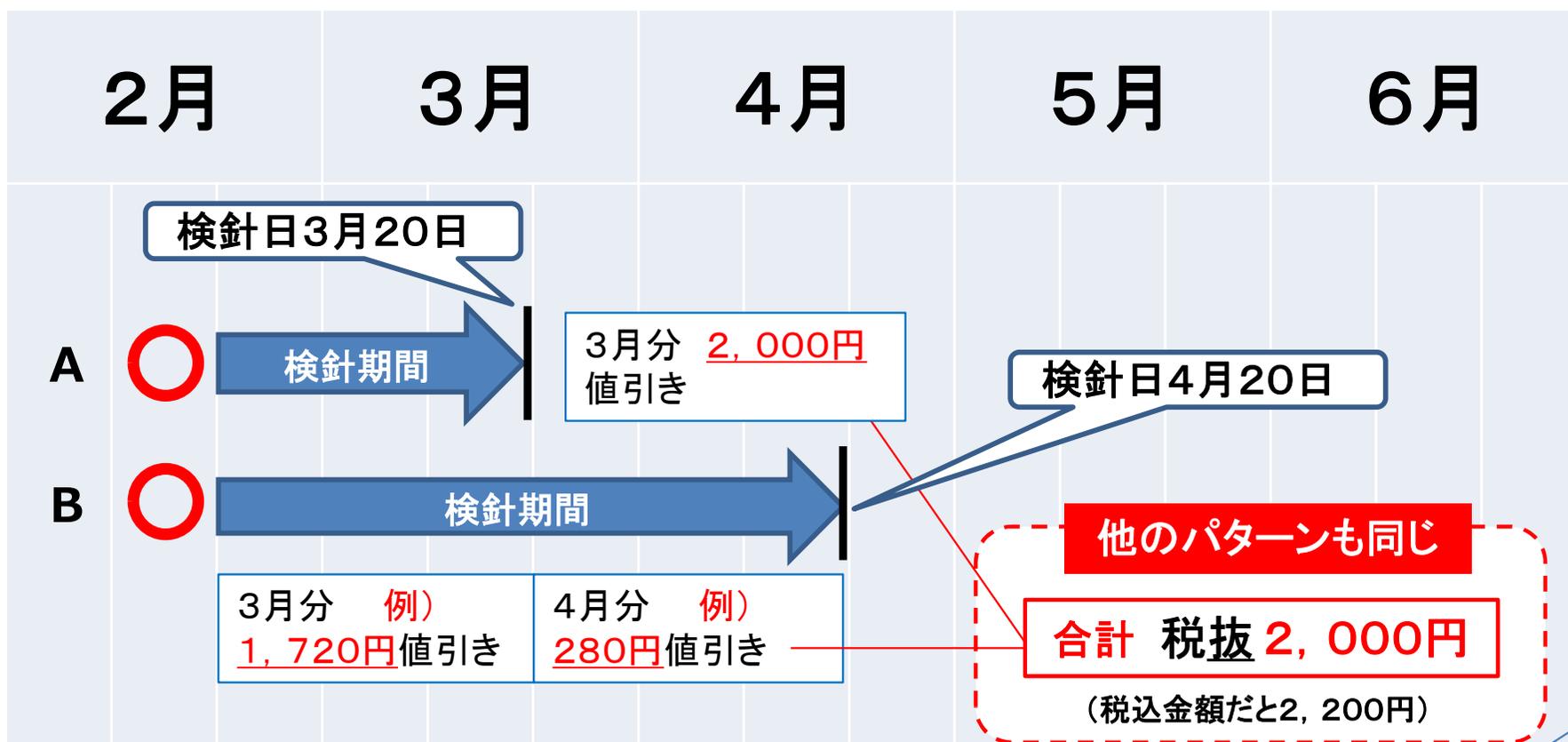


■ 交付対象となる事業期間（ケース1）

（税別）

- ・A：2,000円値引きを**3月に実施**
- ・B：分割した値引きを**3月及び4月に実施する場合**

3月パターン



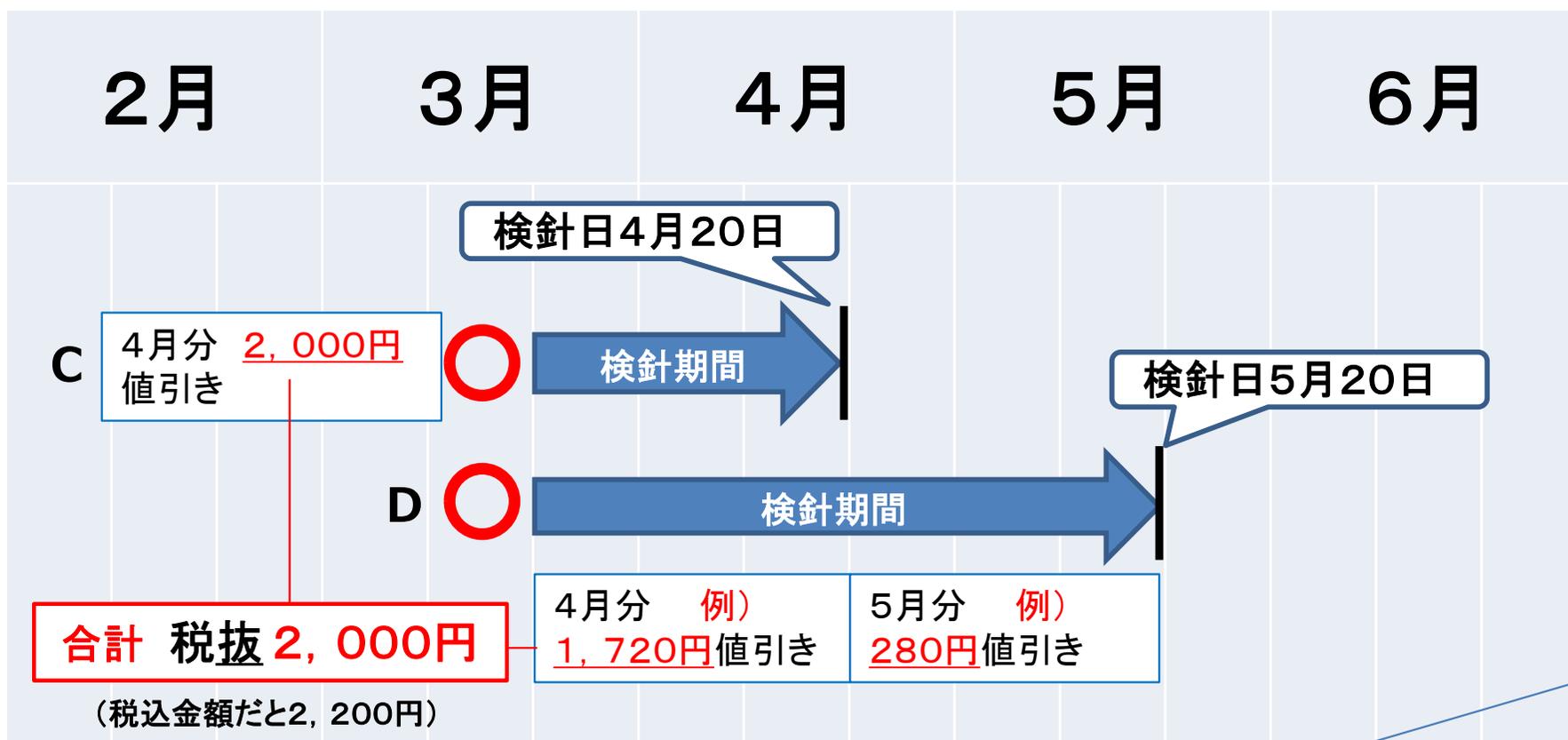
最終検針日が6月30日以前なので **対象**

■ 交付対象となる事業期間（ケース2）

（税別）

- ・C：2,000円値引きを4月に実施
- ・D：分割した値引きを4月及び5月に実施する場合

4月パターン



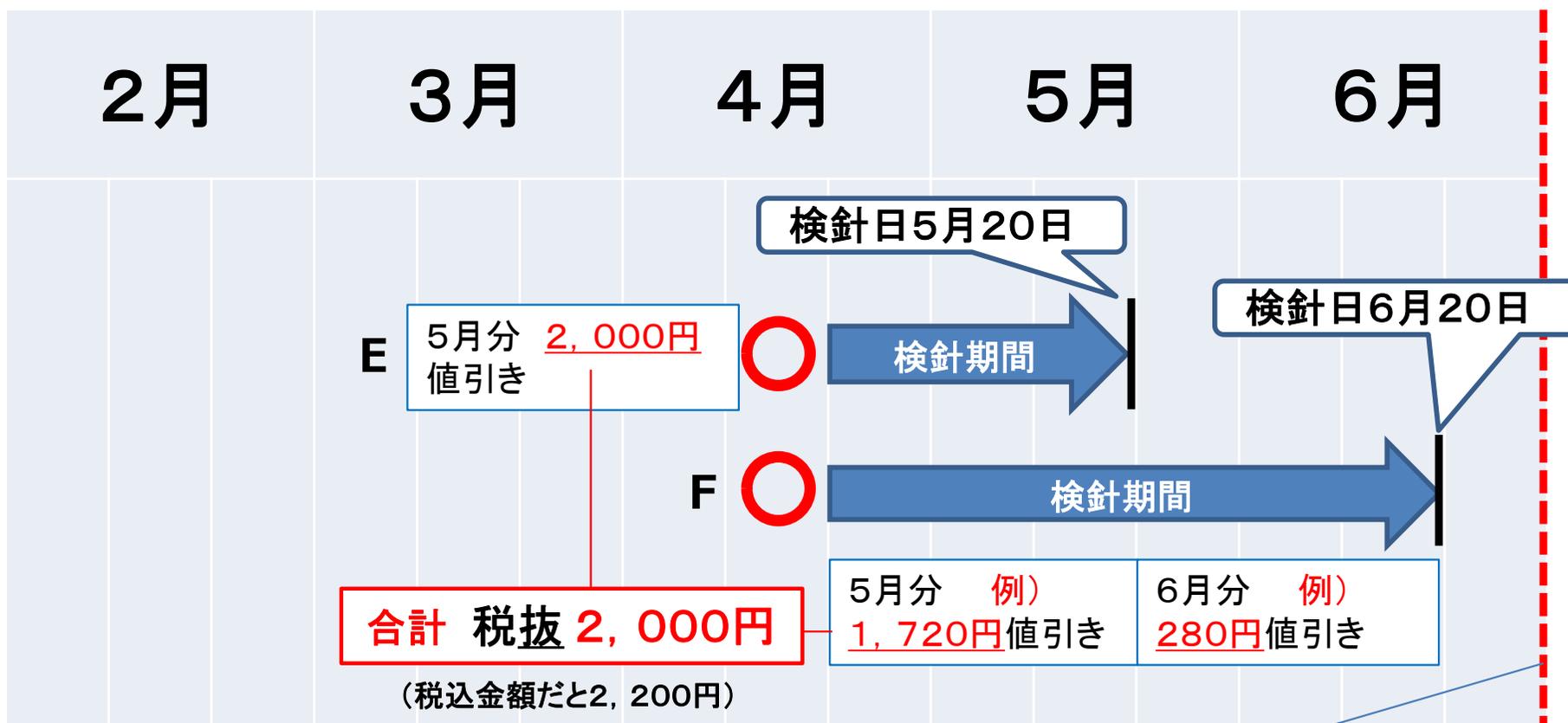
最終検針日が6月30日以前なので 対象

■ 交付対象となる事業期間 (ケース3)

(税別)

- ・E : 2,000円値引きを5月に実施
- ・F : 分割した値引きを5月及び6月に実施する場合

5月パターン



最終検針日が6月30日以前なので 対象

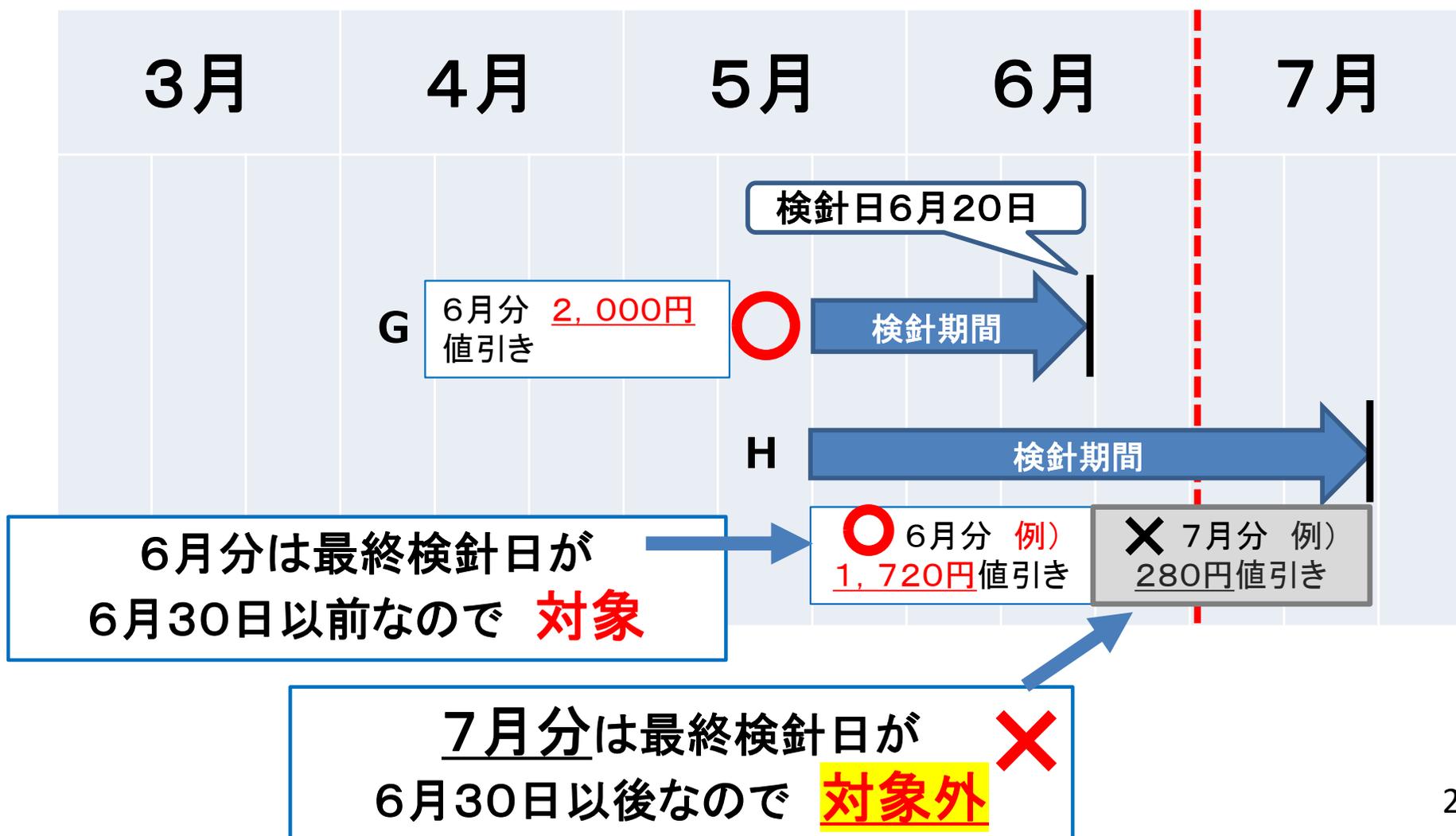
■ 交付対象となる事業期間 (ケース4)

(税別)

・G : 2,000円値引きを6月に実施

6月パターン

NG ・H : 分割した値引きを6月及び7月に実施する場合



■ 値引き月

前回と同じ

基本的に**単月（1か月）で値引き**を行っていただくのが前提です

- ⇒ 単月請求額が2,000円（税抜）未満の一般消費者等がいる場合に限り、分割値引き可能
- ⇒ 分割値引き時は、**初月請求額が0円となる最大額の値引きを行い、**  
2か月目に残りの金額の値引きを実施願います

(例)単月請求額が**1,800円**（税抜）の場合

初月請求額が  
**0円**になります



## ■ 値引き月

## 第2次からの改正ポイント ①

前回と同じ

会計システム等の事情で、かつ、補助金センターが承認した事業者様のみ  
下記のいずれかで値引きを行うことを認めます

**1** 経理システム上、1,000円（税別）しか値引けない

(例)単月請求額が毎月2,300円（税抜）の場合



**※必ず 交付申請前**にご相談ください

※本事業の2,000円値引きとは異なる値引き方法ですので **消費者の誤解を招かないよう**  
**「システムの関係上、1,000円×2か月の値引きとさせていただきます」**等の告知  
をお願いいたします。

## ■ 値引き月

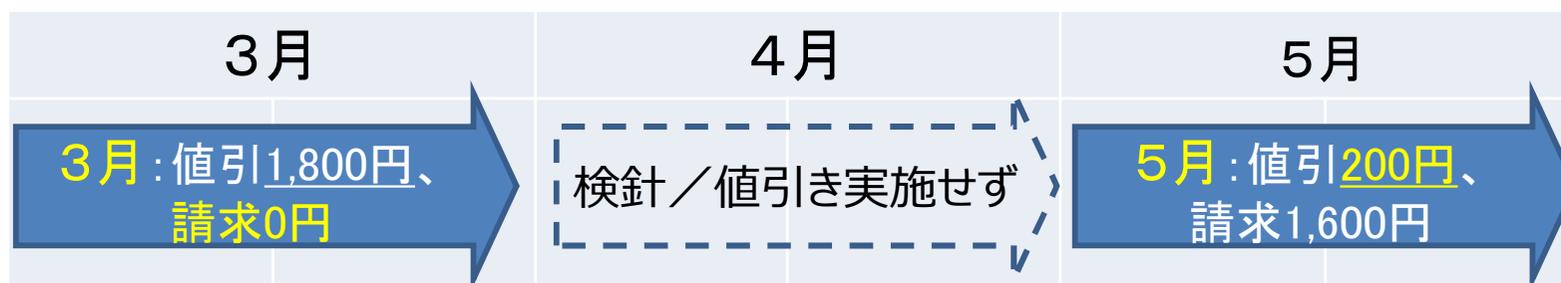
## 第2次からの改正ポイント ②

前回と同じ

会計システム等の事情で、かつ、補助金センターが承認した事業者様のみ  
下記のいずれかで値引きを行うことを認めます

## 2 偶数月、または奇数月しか検針を行っていない

(例)単月請求額が毎月1,800円(税抜)の場合



※必ず **交付申請前**にご相談ください

## ■ 値引き月

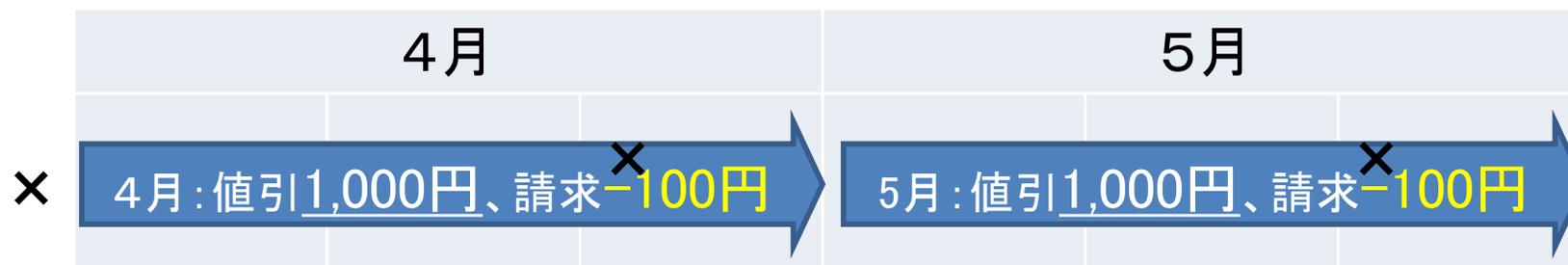
## 第2次からの改正ポイント ③

前回と同じ

会計システム等の事情で定額値引きしかできない事業者の場合でも、お客様への請求額が「－（マイナス）金額」にならないようにする必要があります

## 3 請求額が「マイナス」になることはNGです

(例) 請求額が毎月 900円 (税抜) の場合



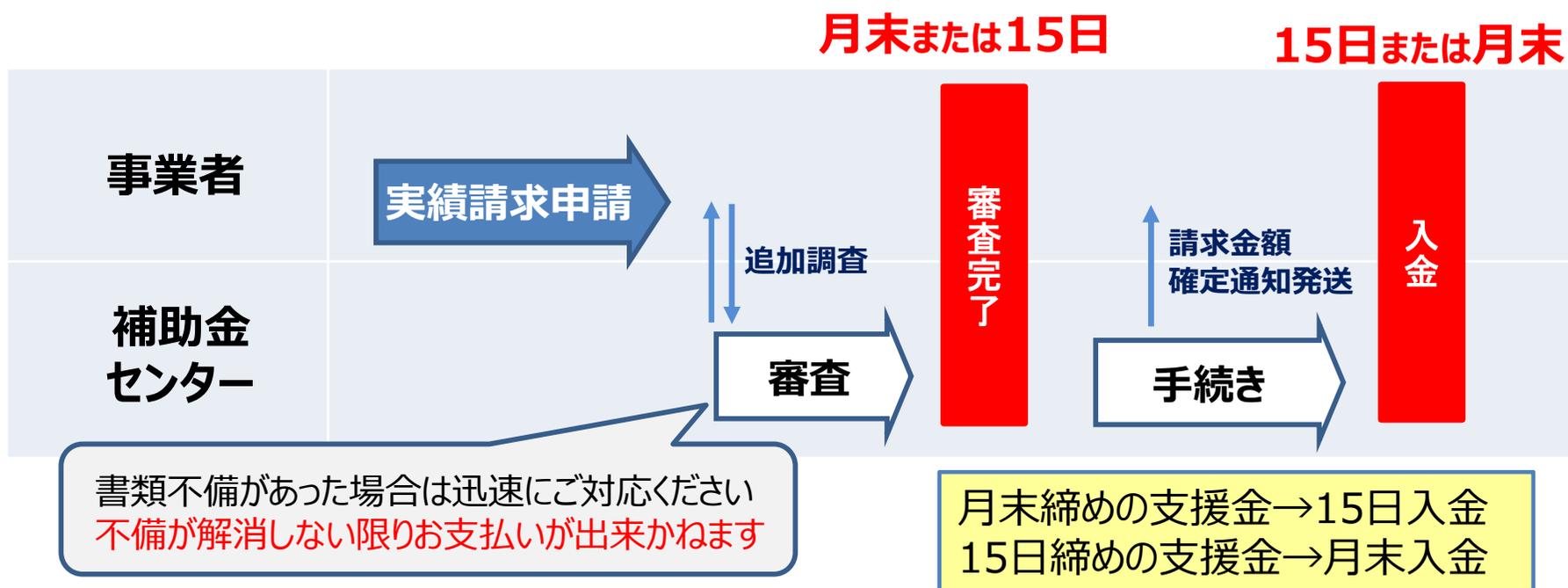
※必ず 交付申請前にご相談ください

事例毎に対応が異なります

■実績請求申請～入金の流れ

前回と同じ

請求確定した支援金の締日／入金日は **月中（15日）と末日**



書類不備があった場合は迅速にご対応ください  
不備が解消しない限りお支払いが出来かねます

月末締め of 支援金 → 15日入金  
15日締め of 支援金 → 月末入金

※曜日により変動します

**迅速な支援金支払いのため早期申請・不備対応にご協力ください**

**注意点**

**4月末までに審査完了した場合でも、入金は5月中旬となります**

前回と同じ

## 1・交付申請方法

## 申請方法

- ① **ホームページ申請フォームにて入力**
- ② ホームページから申請書ファイルをアップロード  
※ホームページから申請書ファイルをダウンロードし  
必要事項を入力後アップロード
- ③ **郵送** または **F A X**

## 提出期間

令和7年2月25日～5月31日

## 提出物

- 様式 1 交付申請書 (1、2)
- 様式 1 - 1 申請事業所一覧表 ※  
※申請事業所一覧表は、支店等がある場合のみご提出ください
- ホームページから申請書ファイルをアップロードする場合  
上記の様式をダウンロードし、必要事項を入力したファイルを  
アップロードしてください
- 郵送またはFAXでの申請の場合  
上記の様式をダウンロードし印刷、記入いただき  
交付申請書とともに補助金センターへご提出ください

**作業効率化、迅速化、交付率最大化のため  
HP申請入力フォームからの申請へのご協力をお願いします**

**次ページ以降は申請書記載方法のご説明**

**ご不明点をご遠慮なく補助金センターへお問い合わせください**

前回と同じ

1・交付申請書

交付申請書は「2種類」あります

様式1 (1)

様式1 (1) (第5条関係) ※支援事業 継続事業者用

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

申請者 住所 〒 \_\_\_\_\_  
社名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 押印欄

法人にあっては名称  
及び代表者の氏名

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付申請書

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金の交付を受けたいので、第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要綱（以下、「交付要綱」という。）第5条により、関係書類を添えて下記のとおり支援金の交付を申請します。

なお、交付要綱別記1及び2の誓約事項、3の同意事項を遵守できなかった場合は、交付決定後であっても支援金の一部又は全部が受給できなくなることに加え、速化石油ガス法に基づき処分等又は事業の公表の対象と、債権回収、賠償請求の実施又は刑事告発等の法的措置の対象となる場合があることに同意のうえ申請いたします。

ガス区分	<input checked="" type="checkbox"/> 一般向け	<input type="checkbox"/> LPガス	<input type="checkbox"/> コミュニティガス		
検針月	4点から検針し 担当箇所にて	<input type="checkbox"/> 3月パターン 3月 [-3月 -3+4月]	<input type="checkbox"/> 4月パターン 4月 [-4月 -4+5月]	<input type="checkbox"/> 5月パターン 5月 [-5月 -5+6月]	<input type="checkbox"/> 6月パターン 6月 -6月のみ
支店等 有無	<input checked="" type="checkbox"/> 支店等無し	<input type="checkbox"/> 支店等有り（本社一括請求のみ）			

第2次から 変更なし (変更がない場合は印)

※支店等有り（本社一括請求のみ）の場合、変更有無にかかわらず様式1-1「本社一括申請用 申請事業所一覧表」を合わせてご提出願います。

変更事項記載欄 ※変更がある部分のみご記入ください

値引き対象戸数	戸
担当者連絡先	(住所) 〒 _____ (所属) _____ (氏名) _____ (電話) _____ (FAX) _____ (E-mail) _____

振込先金融機関名	本・支店名	金融機関コード	支店コード	種目	口座番号 (右詰めで記入)
<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> 漁業協同組合 <input type="checkbox"/> 郵便局	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	.....	.....	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	.....

フリガナ  
□ 産名籍

※当申請書提出をもって、交付要綱別記1～3の誓約事項及び同意事項に誓約又は同意したものとします。  
※記載事項がございましたら補助金センターまでお問合せください。

様式1 (2)

様式1 (2) (第5条関係) ※新規事業者用

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

申請者 住所 〒 \_\_\_\_\_  
社名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 押印欄

法人にあっては名称  
及び代表者の氏名

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付申請書

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金の交付を受けたいので、第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要綱（以下、「交付要綱」という。）第5条により、関係書類を添えて下記のとおり支援金の交付を申請します。

なお、交付要綱別記1及び2の誓約事項、3の同意事項を遵守できなかった場合は、交付決定後であっても支援金の一部又は全部が受給できなくなることに加え、速化石油ガス法に基づき処分等又は事業の公表の対象と、債権回収、賠償請求の実施又は刑事告発等の法的措置の対象となる場合があることに同意のうえ申請いたします。

ガス区分	<input checked="" type="checkbox"/> 一般向け	<input type="checkbox"/> LPガス	<input type="checkbox"/> コミュニティガス		
検針月	4点から検針し 担当箇所にて	<input type="checkbox"/> 3月パターン 3月 [-3月 -3+4月]	<input type="checkbox"/> 4月パターン 4月 [-4月 -4+5月]	<input type="checkbox"/> 5月パターン 5月 [-5月 -5+6月]	<input type="checkbox"/> 6月パターン 6月 -6月のみ
支店等 有無	<input checked="" type="checkbox"/> 支店等無し	<input type="checkbox"/> 支店等有り（本社一括請求のみ）			

値引き対象戸数 戸

担当者連絡先

(住所)	〒 _____
(所属)	_____
(氏名)	_____
(電話)	_____ (FAX) _____
(E-mail)	_____

※支店等有り（本社一括請求のみ）の場合、「本社一括申請用 申請事業所一覧表」を合わせてご提出願います。  
※当申請書提出をもって、交付要綱別記1～3の誓約事項及び同意事項に誓約又は同意したものとします。

< 振込先 >

振込先金融機関名	本・支店名	金融機関コード	支店コード	種目	口座番号 (右詰めで記入)
<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> 漁業協同組合 <input type="checkbox"/> 郵便局	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	.....	.....	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	.....

フリガナ  
□ 産名籍

様式1 (1) は 支援事業 継続事業者用

様式1 (2) は 新規事業者用

支援事業 継続事業者は前回の申請データが利用できます！

1・交付申請書

支援事業 継続事業者

ガス区分

前回と同じ

- ・LPガス、コミュニティーガス、どちらかに☑
- ・両事業を実施の事業者は、それぞれ別で提出願います

検針月

前回と同じ

値引き実施の予定月を記入してください

- ・3月パターン（3月検針（3月検針+4月検針））
- ・4月パターン（4月検針（4月検針+5月検針））
- ・5月パターン（5月検針（5月検針+6月検針））
- ・6月パターン から選んでください

支店等 有無

前回と同じ

- 支店等無し
  - ・支店や営業所がない場合はこちらをご選択ください
  - ・申請事業所一覧表の提出は不要
- 支店等有り（本社一括申請のみ）
  - ・支店や営業所がある場合は、支店や営業所毎ではなく、本社にて一括請求願います
  - ・申請事業所一覧表を別途ご提出ください

様式1(1)のポイント

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

申請者 住所 〒 \_\_\_\_\_  
社名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 押印欄

法人にあつては名称  
及び代表者の氏名

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付申請書

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金の交付を受けたため、第2次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領（以下、「交付要領」という。）第6条により、関係書類を添えて下記のとおり支援金の交付を申請します。

なお、交付要領別記1及び2の誓約事項、3の同意事項を遵守できなかった場合は、交付決定後であっても支援金の一部又は全部が受給できなくなることに加え、液化石油ガス法に基づく処分等又は事業の公表の対象や、債権回収、賠償請求の実施又は刑事告発等の法的措置の対象となる場合があることに同意のうえ申請いたします。

ガス区分	どちらかに☑	<input type="checkbox"/> LPガス	<input type="checkbox"/> コミュニティーガス
検針月	4点から選択し 該当箇所☑	3月パターン <input type="checkbox"/> 3月 -3月 -3+4月	4月パターン <input type="checkbox"/> 4月 -4月 -4+5月
		5月パターン <input type="checkbox"/> 5月 -5月 -5+6月	6月パターン <input type="checkbox"/> 6月 -6月のみ
支店等 有無	どちらかに☑	<input type="checkbox"/> 支店等無し	<input type="checkbox"/> 支店等有り（本社一括請求のみ）

第2次から 変更なし (変更がない場合は☑)

※支店等有り（本社一括申請のみ）の場合、変更有無にかかわらず様式1-1「本社一括申請用 申請事業所一覧表」を合わせてご提出願います。

変更事項記載欄 ※変更がある部分のみご記入ください

値引き対象戸数	戸				
担当者連絡先	住所	〒 _____			
	所属	_____			
	氏名	_____			
	電話	_____	_____	(FAX)	_____
	(E-mail)	_____			
振込先金融機関名	本・支店名	金融機関コード	支店コード	種目	口座番号 (右詰めで記入)
<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> 漁業協同組合 <input type="checkbox"/> 郵便局	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	_____	_____	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	_____
フリガナ	_____				
<input type="checkbox"/> 座名義	_____				

※当申請書提出をもって、交付要領別記1～2の誓約事項及び同意事項に誓約又は同意したものとします。

※確認事項がございましたら補助金センターまでお問合せください。

1・交付申請書 **支援事業 継続事業者**

第2次支援金の交付を受けた事業者は  
申請が簡単です！

前回と同じ

前回と同じ場合はここにを入れるだけ！

- 値引き対象戸数
- 振込先金融機関名 (口座情報等)
- 担当者連絡先

第2次から変更がある場合は、  
変更情報だけをこの欄にご記入ください

様式1(1)のポイント

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

申請者 住所 〒 \_\_\_\_\_  
社名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 押印略

[法人にあっては名称  
及び代表者の氏名]

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付申請書

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金の交付を受けたため、第2次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領（以下、「交付要領」という。）第6条により、関係書類を添えて下記のとおり支援金の交付を申請します。  
なお、交付要領別記1及び2の誓約事項、3の同意事項を遵守できなかった場合は、交付決定後であっても支援金の一部又は全部が受給できなくなることに加え、液化石油ガス法に基づく処分等又は事業者の公表の対象や、債権回収、賠償請求の実施又は刑事処分の法的措置の対象となる場合があることに同意のうえ申請いたします。

ガス区分	どちらかに <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> LPガス	<input type="checkbox"/> コミュニティーガス		
検針月	4点から選択し 該当箇所 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 3月パターン 3月 [-3月 -3+4月]	<input type="checkbox"/> 4月パターン 4月 [-4月 -4+5月]	<input type="checkbox"/> 5月パターン 5月 [-5月 -5+6月]	<input type="checkbox"/> 6月パターン 6月 [-6月のみ]
支店等	有無どちらかに <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 支店等無し		<input type="checkbox"/> 支店等有り（本社一括請求のみ）	

第2次から 変更なし （変更がない場合は）

※支店等有り（本社一括請求のみ）の場合、変更有無にかかわらず様式1-1「本社一括申請用 申請事業所一覧表」を合わせてご提出願います。

**変更事項記載欄** ※変更がある部分のみご記入ください

値引き対象戸数	戸				
担当者連絡先	〒	-			
	(住所)	-			
	(所属)	-			
	(氏名)	-			
	(電話)	-	-	(FAX)	-
	(E-mail)	-			
振込先金融機関名	本・支店名	金融機関コード	支店コード	種目	口座番号 (右詰めで記入)
<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> 漁業協同組合 <input type="checkbox"/> 郵便局	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所			<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	
フリガナ	-				
<input type="checkbox"/> 座名義	-				

※当申請書提出をもって、交付要領別記1～2の誓約事項及び同意事項に誓約又は同意したものとします。  
※確認事項がございましたら補助金センターまでお問合せください。

1・交付申請書

新規事業者

ガス区分

- ・LPガス、コミュニティーガス、どちらかに☑
- ・両事業を実施の事業者は、それぞれ別で提出願います

検針月

値引き実施の予定月を記入してください

- ・3月パターン（3月検針（3月検針+4月検針））
- ・4月パターン（4月検針（4月検針+5月検針））
- ・5月パターン（5月検針（5月検針+6月検針））
- ・6月パターン から選んでください

値引き対象戸数

- ・値引き対象戸数を記入願います

支店等 有無

- 支店等無し
  - ・支店や営業所がない場合はこちらをご選択ください
  - ・申請事業所一覧表の提出は不要
- 支店等有り（本社一括申請のみ）
  - ・支店や営業所がある場合は、支店や営業所毎ではなく、本社にて一括請求願います
  - ・申請事業所一覧表を別途ご提出ください

様式1（2）のポイント

様式1（2）（第5条関係）※新規事業者用

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

申請者 住所 〒

社名

氏名

押印略

法人にあっては名称  
及び代表者の氏名

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付申請書

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金の交付を受けたいので、第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領（以下、「交付要領」という。）第5条により、関係書類を添えて下記のとおり支援金の交付を申請します。

なお、交付要領別記1及び2の誓約事項、3の同意事項を遵守できなかった場合は、交付決定後であっても支援金の一部又は全部が受給できなくなることに加え、液化石油ガス法に基づく処分等又は事業の公表の対象や、債権回収、賠償請求の実施又は刑事告発等の法的措置の対象となる場合があることに同意のうえ申請いたします。

ガス区分	どちらかに☑	<input type="checkbox"/> LPガス	<input type="checkbox"/> コミュニティーガス
検針月	4点から選択し 該当箇所を☑	3月パターン <input type="checkbox"/> 3月 -3月 -3+4月	4月パターン <input type="checkbox"/> 4月 -4月 -4+5月
		5月パターン <input type="checkbox"/> 5月 -5月 -5+6月	6月パターン <input type="checkbox"/> 6月 -6月のみ

値引き対象戸数 戸

担当者連絡先

(住所)	〒 -		
(所属)			
(氏名)			
(電話)	-	-	(FAX) -
(E-mail)			

支店等 有無 どちらかに☑  支店等無し  支店等有り（本社一括請求のみ）

※支店等有り（本社一括申請のみ）の場合、「本社一括申請用 申請事業所一覧表」を合わせてご提出願います。  
※当申請書提出をもって、交付要領別記1～3の誓約事項及び同意事項に誓約又は同意したものとします。

<※振込先>

振込先	金融機関名	本・支店名	金融機関コード	支店コード	種目	口座番号（右詰めで記入）
<input type="checkbox"/>	銀行	<input type="checkbox"/> 本店			<input type="checkbox"/> 普通	
<input type="checkbox"/>	信用金庫	<input type="checkbox"/> 支店			<input type="checkbox"/> 当座	
<input type="checkbox"/>	信用組合	<input type="checkbox"/> 出張所				
<input type="checkbox"/>	農業協同組合					
<input type="checkbox"/>	漁業協同組合					
<input type="checkbox"/>	郵便局					
フリガナ						
口座名義						

1・交付申請書 記入例

新規事業者

LPガス、コミュニティーガス  
いずれかに☑をお願いいたします

「値引き対象戸数」  
を記入願います

※交付申請後に戸数が増加となる場合、  
計画変更申請書のご提出が必要となります

支店・営業所があり本社で一括請求  
する場合

申請事業所一覧表に事業所毎の  
「値引き対象戸数」を記入して  
ご提出ください

誤振込の防止のため  
枠内に丁寧な文字で  
ご記入をお願いします

ガス区分	どちらかに☑	<input checked="" type="checkbox"/> LPガス		<input type="checkbox"/> コミュニティーガス	
検針月	4点から選択し 該当箇所に☑	3月パターン	4月パターン	5月パターン	6月パターン
		<input checked="" type="checkbox"/> 3月 [-3月 -3+4月]	<input type="checkbox"/> 4月 [-4月 -4+5月]	<input type="checkbox"/> 5月 [-5月 -5+6月]	<input type="checkbox"/> 6月 -6月のみ
値引き対象戸数		560 戸			
担当者連絡先	(住所)	〒 003 - 8790 札幌市白石区中央1条4丁目3-94			
	(所属)	総務部総務課			
	(氏名)	液石 太郎			
	(電話)	011 - 837 - 1111	(FAX)	011 - 837 - 2222	
	(E-mail)	Ekiseki-lpgas@hojokin.co.jp			
支店等 有無	どちらかに☑	<input type="checkbox"/> 支店等無し		<input checked="" type="checkbox"/> 支店等有り (本社一括請求のみ)	

※支店等有り（本社一括申請のみ）の場合、「本社一括申請用 申請事業所一覧表」を合わせてご提出願います。  
※当申請書提出をもって、交付要領別記1～3の誓約事項及び同意事項に誓約又は同意したものとします。

<※振込先>

振込先金融機関名	本・支店名	金融機関コード	支店コード	種目	口座番号 (右詰めで記入)
<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農業協同組合 <input type="checkbox"/> 漁業協同組合 <input type="checkbox"/> 郵便局	白石 <input type="checkbox"/> 本店 <input checked="" type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	0116	156	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	0009997
フリガナ	エルピー(カ)				
口座名義	LP株式会社				

## 1・交付申請書

**申請書の提出をもって  
交付要領の「誓約書に同意」とします**

- 不正な支援金の交付の申請防止に係る誓約事項

**業界全体の信頼を損なう**

**便乗値上げ等は絶対に禁止**です

事実が認められた場合、支援金の支払いは行いません

詳細は 交付要領 別紙 1 をご参照ください

- 反社会的勢力排除に係る誓約事項

詳細は 交付要領 別紙 2 をご参照ください

- 個人情報等の取扱いに係る同意事項

詳細は 交付要領 別紙 3 をご参照ください

継続事業者		新規事業者		共通事項	
令和 年 月 日					
一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様					
申請者		住所 〒			
		社名			
		氏名 <span style="float: right;">押印略</span>			
[法人にあっては名称 及び代表者の氏名]					
第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付申請書					
第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金の交付を受けたため、第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領（以下、「交付要領」という。）第8条により、関係書類を添えて下記のとおり支援金の交付を申請します。					
なお、交付要領別記1及び2の誓約事項、3の同意事項を遵守できなかった場合は、交付決定後であっても支援金の一部又は全部が受給できなくなることに加え、液化石油ガス法に基づく処分等又は事業の公表の対象や、債権回収、賠償請求の実施又は刑事告発等の法的措置の対象となる場合があることに同意のうえ申請いたします。					
ガス区分	どちらかに☑	<input type="checkbox"/> LPガス		<input type="checkbox"/> コミュニティガス	
検針月	4点から選択し 該当箇所を☑	3月パターン	4月パターン	5月パターン	6月パターン
		<input type="checkbox"/> 3月 -3月 -3+4月	<input type="checkbox"/> 4月 -4月 -4+5月	<input type="checkbox"/> 5月 -5月 -5+6月	<input type="checkbox"/> 6月 -6月のみ
支店等 有無	どちらかに☑	<input type="checkbox"/> 支店等無し		<input type="checkbox"/> 支店等有り（本社一括請求のみ）	
<input type="checkbox"/> 第2次から 変更なし <small>（変更がない場合は☑）</small>					
<small>※支店等有り（本社一括請求のみ）の場合、変更有無にかかわらず様式1-1「本社一括申請用 申請事業所一覧表」を合わせてご提出願います。</small>					
<b>変更事項記載欄</b> ※変更がある部分のみご記入ください					
値引き対象戸数	戸				
担当者連絡先	〒	-			
	(住所)				
	(所属)				
	(氏名)				
	(電話)	-	-	(FAX)	-
	(E-mail)				
振込先	金融機関名	本・支店名	金融機関コード	支店コード	種目
	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> 漁協 <input type="checkbox"/> 漁協 <input type="checkbox"/> 郵便局	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所			<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
口座番号	口座番号 (右詰めで記入)				
フリガナ					
<input type="checkbox"/> 口座名義					
※当申請書提出をもって、交付要領別記1～2の誓約事項及び同意事項に誓約又は同意したものとします。					
<small>※確認事項がございましたら補助金センターまでお問合せください。</small>					

## 1・申請事業所一覧表

本社一括で請求する場合は  
交付申請時に合わせて提出願います

- ①日付
- ②社名
- ③枚数
- ④個別事業所名
- ⑤値引き対象戸数
- ⑥合計戸数

をご記入ください

- 交付申請戸数の内訳を記入してください
- L P ガスとコミュニティーガスが混在しないよう  
ご注意ください

基本的には前回と同じ

交付予定額の欄がなくなり、  
事業所名・値引き対象戸数の記載となりました。

様式1-1 (第5条関係)

本社一括申請用 申請事業所一覧表

令和 年 月 日

社名 \_\_\_\_\_ ガス区分  L P ガス  コミュニティーガス \_\_\_\_\_ 枚目 \_\_\_\_\_

No	事業所名	値引き対象戸数※
1		戸数
2		戸数
3		戸数
4		戸数
5		戸数
6		戸数
7		戸数
8		戸数
9		戸数
10		戸数
11		戸数
12		戸数
13		戸数
14		戸数
15		戸数
16		戸数
17		戸数
18		戸数
19		戸数
20		戸数
21		戸数
22		戸数
23		戸数
24		戸数
25		戸数
合計		戸数

※値引き対象戸数は、第2次支援金実績通知の戸数を上限とし算出願います。  
(第2次支援金の交付を受けた事業者)

## 2・支援金交付決定通知書

申請が受理され次第、交付決定通知書を1～2日で発送します

前回と同じ

一般消費者等の値引きは  
**交付決定通知日以降**に  
行ってください

※迅速な処理のために出来る限り早期の申請をお願いします

前回と同じ

「第2次から変更なし」にチェックをつけた事業者は、交付決定通知に第2次支援の請求金額決定通知書と同一の内容を記載してお送りします

## 見本

様式2 (第6条関係)

令和7年3月1日

〒003-0011  
北海道札幌市白石区中央1条4丁目3-94

波石 太郎 様

一般社団法人北海道LPガス協会

北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付決定通知書

令和7年3月1日付をもって申請の第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金について、第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領（以下、「交付要領」という。）第4条記載のとおり交付することに決定いたしましたので、交付要領第6条の規定に基づき通知します。

支援事業が完了したときは、交付要領第12条第1項に定める「実績報告書兼請求申請書」「実績報告 対象消費者一覧表」「値引きの事実が確認できる請求書の写し10戸分」の提出をお願いします。

なお、概算払いを申請した場合においても同様に「実績報告書兼請求申請書」「実績報告 対象消費者一覧表」「値引きの事実が確認できる請求書の写し10戸分」の提出をお願いします。また、概算払請求書と値引き金額が相違した場合には、交付要領第13条第2項の規定に基づき、期限までに返金等をお願いします。

交付内容

【交付予定戸数】

\_\_\_\_\_ 560 戸

【交付予定金額】

\_\_\_\_\_ 1,1200,000 円

※「第2次から変更なし」にチェックをつけて申請した場合は、第2次支援の請求金額決定通知書と同一の内容を記載しています。

## 3・計画変更申請書

交付決定通知後、  
値引き対象戸数が増加する場合等には、

計画変更申請書（様式3）の提出をお願いします

**不明の点がありましたら、補助金センターにお問い合わせください**

**やむを得ない理由で、交付決定通知後に申請内容を変更した事業者は、この欄に記載のうえ計画変更申請を速やかに提出してください**

前回と同じ

様式3（第9条関係）

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

申請者 住所 〒 \_\_\_\_\_  
社名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_   
[法人にあっては名称及び代表者の氏名]

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 計画変更申請書

令和7年 月 日付にて提出しました第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 交付申請書について、下記の変更が生じることとなりましたので第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領第9条第1項の規定により変更を申請します。

記

交付要領第9条第1項に規定する変更となる事項と内容（該当事項に☑）

変更申請事項	チェック欄	変更後
契約消費者戸数が増加することにより支援金交付決定額を大きく上回るおそれがあるとき	<input type="checkbox"/>	(消費者戸数)
交付決定通知書を受領したのちに値引き月の変更があるとき（月パターンを記入）	<input type="checkbox"/>	(値引き月)
支援事業の全部若しくは一部を中止し、又は廃止しようとするとき	<input type="checkbox"/>	
支援事業の全部又は一部を他に承継させようとするとき	<input type="checkbox"/>	
破産手続き、民事再生手続き等法的整理の手続きを行うとき（代理人による申請を含む。）	<input type="checkbox"/>	

## 4・事故報告書

万が一、交付決定通知後に  
期間内の事業完了が出来ない事態が  
発生した場合には、

事故報告書（様式4）の提出をお願いします

**不明の点がありましたら、補助金センターにお問い合わせください**

前回と同じ

様式4（第11条関係）

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

報告者 住所 〒 \_\_\_\_\_  
社名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_

〔法人にあっては名称  
及び代表者の氏名〕

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 事故報告書

令和7年 月 日付にて提出しました第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付申請について、期間内の完了もしくは支援事業の遂行が困難となりましたので、以下に理由を添えて報告します。

1. 事故の内容

2. 対処状況および完了見込期日

3. 連絡担当者

社 名			
氏 名			
電 話 番 号		F A X 番 号	
メールアドレス			

## 5・実績報告書 兼 請求申請書

3月～6月のLPガス料金の値引き戸数と総額が確定したら **実績報告書 兼 請求申請書（様式5）** を提出してください

いずれかのガス区分に☑をご記入ください

支援額は税抜金額でご記載ください

※税込で値引きしたとしても、支援額は消費税率で割り戻した額（上限2,000円/契約）となります

添付書類① 実績報告 対象消費者一覧表  
添付書類② 任意に選んだ**10戸の請求書の写し**  
各事業所毎に必要となります

### 書類作成・提出方法

- ① 「実績報告書兼請求申請書」「実績報告対象消費者一覧表」をHPからダウンロード
- ② ダウンロードしたExcelやWordに直接入力、または印刷して手書き、するなどして必要項目を記載
- ③ 「10戸の請求書写し」をスキャン、または画像撮影  
※郵送またはFAXでの提出時の場合はコピー（事業所毎）
- ④ 「実績報告書兼請求申請書」「実績報告対象消費者一覧表」「10戸の請求書写し」のデータをHPからデータアップロードまたは、補助金センターに郵送・FAXにて送付

前回と同じ

様式5（第12条関係）

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

報告者 住所 〒 \_\_\_\_\_

社名 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 押印貼

法人にあっては名称  
及び代表者の氏名

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 実績報告書 兼 請求申請書

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領（以下、「交付要領」という。）第12条により、関係書類を添えて下記のとおり報告および支援金請求を申請します。

なお、支援金対象である一般消費者等は、北海道内でLPガスを消費する者に相違ありません。

記

1・支援対象となるガス区分（いずれか☑）  LPガス  コミュニティガス

2. 支援対象となる期間 \_\_\_\_\_ 月検針分のLPガス料金

3. 支援を行った一般消費者等の戸数 \_\_\_\_\_ 戸

4. 支援金 総額実績 \_\_\_\_\_ 円（税抜）  
※税込で値引きした場合は消費税率で割り戻した額（上限2,000円/契約）を記載してください  
※算出方法「 値引総額（税込） ÷ 1.1 」

5. 添付書類  
(1) 実績報告 対象消費者一覧表  
顧客コードまたは氏名が確認できる一覧表  
  
(2) 証憑  
値引き実績が判断できる任意の10戸の請求書写し  
※実績報告後に補助金センターにて指定した証憑の追加提出をしていただく場合があります

2カ月パターンで申請した事業者は  
2ヶ月分の請求書の写しが必要です

**提出期限：3月検針日→6月30日（月）**  
**4月検針日→7月31日（木）**  
**5月検針日→8月31日（日）**  
**6月検針日→8月31日（日）**

## 5・実績報告書 兼 請求申請書 添付資料①実績報告対象消費者一覧 (①単月用)

基本的に**単月 (1か月)** 値引きが前提

実績報告対象消費者一覧 (①単月用) でデータ作成願います  
 単月請求額が2,000円 (税抜) 未満の一般消費者等がいる  
 場合に限り、連続する2か月での分割値引き可能

※ 2か月分割値引きに関しては次ページにてご説明

### 必要事項

- ・社名
  - ・事業所名 ※
  - ・枚数
  - ・ガス区分
- ①顧客コード又は氏名 **前回値引き時と同じ内容を記入**
  - ②値引き月
  - ③値引き金額
  - ④値引き後請求額 **全てご記入ください**

※本社一括で交付申請の場合、**対象消費者一覧表は事業所毎**でご提出願います

### 《入力・記入例》

No	①顧客コード又は氏名 (前回値引き時と同じ内容を記入)	②値引き月	
		③値引き金額	④値引き後請求額
1	123-45-67890-12	¥2,000	¥5,280

※値引き月の記入漏れにご注意ください

**上記の必要事項が記載されていれば、  
事業者独自のフォーマットでの提出でも可**

前回と同じ

様式5-1 (第12条関係) 支援事業 継続事業者用

実績報告 対象消費者一覧表 (① 単月用)

社名  事業所名  枚数

実績報告申請の際、値引きの事実が確認できる  
請求書の写しを10戸分ご提出願います

ガス区分  LPガス  コミュニティガス (税抜)

※本社一括請求の場合、事業所毎に作成

値引き月は漏れなくご記入願います!!

No	①顧客コード又は氏名 (前回値引き時と同じ内容を記入)	②値引き月	
		③値引き金額	④値引き後請求額
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

※新規事業者は別様式を用意しています

※単月で値引きを行った消費者と複数月にまたがり値引きを行った消費者が混在する場合、  
 単月値引き消費者分は「単月用」に記載、複数月値引き消費者分は「2か月用」に記載願います。  
 ※「単月用」と「2か月用」に重複がある場合、該当消費者分は無効となります。  
 ⇒ Excel等で提出する場合、本シートの様式 (25行) に合わせる必要はありません

5・実績報告書 兼 請求申請書 添付資料①実績報告対象消費者一覧 (② 2か月用)

単月請求額が2,000円（税抜）未満の一般消費者等がいる場合に限り、② 2か月用のデータを活用し一覧を作成願います

前回と同じ

注意①

前回と同じ

値引き1か月目請求額が0円となる最大額の値引きを行い、2か月目に残りの金額の値引きを実施願います

※月の請求額が1,800円の消費者に対し、1か月目900円値引き、2か月目900円値引きのような調整はできません

注意②

前回と同じ

「単月で値引きを行った消費者」と「2か月値引きを行った消費者」が混在する場合

「単月値引き消費者」 ⇒ ① 単月用  
 「2か月値引き消費者」 ⇒ ② 2か月用  
 を分けてデータ作成、または記入し提出願います

※作成したそれぞれのデータで消費者の重複がある場合、該当消費者分は無効となります

様式5-2 (第12条関係) 支援事業 継続事業者用

実績報告 対象消費者一覧表 (② 2か月用)

社名 \_\_\_\_\_ 事業所名 \_\_\_\_\_ 枚目 \_\_\_\_\_

実績報告申請の際、値引きの事実が確認できる請求書の写しを10戸分ご提出願います

ガス区分  LPガス  コミュニティガス (税抜)

※本社一括の場合、事業所毎に作成 ↓ 値引き月は離れなくご記入願います ↓

No	①顧客コード又は氏名 (前回値引き時と同じ内容を記入)	②値引き1か月目		③値引き2か月目	
		④値引金額	⑤値引後請求額	④値引金額	⑤値引後請求額
1			¥0		
2			¥0		
3			¥0		
4			¥0		
5			¥0		
6			¥0		
7			¥0		
8			¥0		
9			¥0		
10			¥0		
11			¥0		
12			¥0		
13			¥0		
14			¥0		
15			¥0		
16			¥0		
17			¥0		
18			¥0		
19			¥0		
20			¥0		
21			¥0		
22			¥0		
23			¥0		
24			¥0		
25			¥0		

※単月で値引きを行った消費者と複数月にまたがり値引きを行った消費者が混在する場合、単月値引き消費者分は「単月用」に記載、複数月値引き消費者分は「2か月用」に記載願います。  
 ※「単月用」と「2か月用」に重複がある場合、該当消費者分は無効となります。  
 ⇒ Excel等で提出する場合、本シートの様式(25行)に合わせる必要はありません



## 値引き時、実績報告・請求申請時のご注意点

例) 請求額：5,000円(税抜)の一般消費者

前回と同じ

○

値引前請求額	5,000円(税抜)
値引額	-2,000円(税抜)
<hr/>	
値引後請求額	3,000円(税抜)
請求申請額	2,000円(税抜)

○

値引前請求額	5,500円(税込)
値引額	-2,200円(税込)
<hr/>	
値引後請求額	3,300円(税込)
請求申請額	2,000円(税抜)

×

値引前請求額	5,500円(税込)
値引額	-2,200円(税込)
<hr/>	
値引後請求額	3,300円(税込)
請求申請額	2,200円(税込)

2,200円(税込)で値引きをしたとしても

支援額は消費税率で割り戻した額(上限2,000円/契約)となります

## 6・概算払請求書

値引き額の立て替え負担の軽減のため、実績報告の前に概算払いの請求と支払いを受けることができます

値引きを行う月の戸数及び請求金額が確定したら下記書類を

**交付申請時に交付申請書と一緒に**ご提出願います

- ①「概算払請求書（様式8）」
- ②「概算払い請求用 対象消費者一覧表」
- ③「概算金額の正当性を判断できる**各事業所10戸**の請求書写し」

### ■ 値引き実施後の実績報告及び請求申請も必要です

- ・実績報告書兼請求申請書
- ・実績報告 対象消費者一覧表
- ・値引きの事実が確認できる請求書の写し各事業所10戸分

### ■ 代表者署名、代表者押印の上ご提出ください

### ■ 初回入金**が5月中旬となるため、概算払いをご希望の場合は「5月パターン」「6月パターン」での値引きをご検討ください**

### ■ 値引き原資を一定割合を減じて支払います

### 注意点

**値引き検針月が3月パターン、4月パターンの場合でも入金は5月中旬となります**

不明の点がありましたら、補助金センターにお問い合わせください

## 前回と同じ

様式8（第14条ただし書関係）

令和 年 月 日

一般社団法人北海道LPガス協会 会長 様

申請者 住所 〒 \_\_\_\_\_  
社名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_

法人にあっては名称  
及び代表者の氏名 代表印

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金 概算払請求書

第3次北海道LPガス利用者緊急支援事業支援金交付要領第14条第1項ただし書の規定により、関係書類を添えて下記のとおり請求します。

なお、事業完了時には、実績報告書により消費者件数及び支援金の総額の実績を報告します。

記

1. 概算払請求を希望する値引き対象月 \_\_\_\_\_ 月分
2. 概算請求額（算用数字を使用すること。） \_\_\_\_\_ 円（税抜）
3. 添付書類
  - (1) 概算払い用 対象世帯過去実績一覧  
顧客コードまたは氏名が確認できる過去実績一覧表。
  - (2) 証憑  
算出した概算金額が正当であると判断できる任意の過去10戸の請求書写し  
※請求後に補助金センターにて指定した証憑の追加提出をしていただく場合があります
4. 連絡担当者

社名			
氏名			
電話番号	FAX番号		
メールアドレス			

※3月に申請された場合でも、入金は5月中旬となります。  
あらかじめご承知おきますよう、お願い申し上げます。

前回と同じ

## 7・概算払請求書 添付資料 概算払請求用 対象消費者一覧表

- ①顧客コード又は氏名（前回値引き時と同じ内容）
- ②検針実績月
- ③請求実績額（税抜） の入力、または記入

交付申請時に

- ・交付申請書
- ・概算払申請書
- ・概算額の正当性を判断できる請求書写し各事業所10戸分

と合わせてご提出願います

概算払請求用 対象消費者一覧表 ( ㊟ )

社名 \_\_\_\_\_ 事業所名 \_\_\_\_\_ 枚目 \_\_\_\_\_

概算払請求申請の際、算出した概算金額が正当であると判断できる請求書の写しを任意で選択し、10戸分ご提出願います

(金額は税抜)

No	顧客コード又は氏名 (前回値引き時と同じ内容を記入)	②検針実績月	③請求実績額
(例)	123-45-67890-12 (または世帯名)	3月	¥3,500
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

※3月に申請された場合でも、入金は5月中旬となります。  
あらかじめご承知おきくださいますよう、お願い申し上げます。

北海道LPガス利用者緊急支援事業広報活動

広報活動内容

- 1、販売事業者様から配布いただく周知チラシ
- 2、一般紙に掲載し北海道全域への広報（北海道新聞掲載等）
- 3、北海道他、各自治体HP等を利用した幅広い広報
- 4、LPガス業界紙等への掲載（販売事業者向け）

北海道の支援により  
LPガスの料金を  
値引きします。

LPガスの料金が **最大2,000円(税別)** 減額されます。(請求書からの値引きです。)

期間中、毎月2,000円の値引きではありません。

北海道の「LPガス利用者緊急支援事業」について

対象 全道のLPガスをご利用のご家庭等

期間 令和7年3月～6月検分分

内容 上記期間中のご請求書から最大2,000円(実質税込2,200円)を自動的に値引きします。  
お客様によるお手続きは必要ありません。

※請求額などによっては、複数月に分割して値引きする場合があります。

お問い合わせは、北海道LPガス補助金センターまたはご契約先のLPガス販売店へ

お問い合わせは  
北海道LPガス補助金センター TEL.0120-576-440  
営業時間 9:00～17:00(土日祝日除く)  
<https://hokkaidolpg-hojokin.jp>

一般紙掲載広告（案）

「LPガス利用者緊急支援事業」にご協力を

LPガス 北海道にお住まいのみなさまへ

北海道の支援により  
LPガスの料金を  
値引きします。

LPガスの料金が **最大2,000円(税別)** 減額されます。

北海道の「LPガス利用者緊急支援事業」について

対象 全道のLPガスをご利用のご家庭等

期間 令和7年3月～6月検分分

内容 上記期間中のご請求書から最大2,000円(実質税込2,200円)を自動的に値引きします。  
お客様によるお手続きは必要ありません。

※請求額などによっては、複数月に分割して値引きする場合があります。

交付申請は2月25日(火)から始まり、5月31日(土)までに申請を完了させてください。

制度の詳細はホームページをご覧ください  
<https://hokkaidolpg-hojokin.jp>

北海道LPガス補助金センター  
営業時間 9:00～17:00(土日祝日除く)  
TEL.0120-576-440

業界紙掲載広告（案）

販売事業者様から配布いただく周知チラシの他、一般消費者へ多方面に渡って本事業の広報活動を行って行きます

販売事業所毎に、前回実績に応じた部数の消費者告知用のA5チラシを、同封しております。  
**検針時等に配布**し、事業実施の周知をお願いいたします。

事前告知・検針・請求時用

A5サイズ（左右210mm×天地148mm）

LPガス 北海道にお住まいのみなさまへ

北海道の支援により  
LPガスの料金を  
値引きします。

令和7年3～6月の期間中\*の合計で  
**最大2,000円(税別)**  
減額されます。(請求額からの値引きです。)

※期間中、毎月2,000円の値引きではありません

お問い合わせは、北海道LPガス補助金センターまたはご契約先のLPガス販売店へ  
 北海道LPガス補助金センター TEL.0120-576-440  
<https://hokkaidolpg-hojokin.jp>

(表)

北海道の「LPガス利用者緊急支援事業」について

対象 全道のLPガスをご利用のご家庭等 期間 令和7年3月～6月検針分

内容 上記期間中の請求書から、最大で合計**2,000円(実質税込2,200円)**を自動的に値引きします。  
**お客さまによるお手続きは必要ありません。**

LPガスをご契約のお客さま  
 戸建て アパート マンション 飲食店など

令和7年3～6月の期間中 請求額より**最大2,000円(税別)**値引き!  
※実質税込2,200円 ※期間中の合計

全道のLPガス販売店

値引金額は北海道が支援します。

- 値引きは期間中に1度、最大2,000円(税別)となります。
- ※期間中、毎月2,000円の値引きではありません
- 値引きの対象は基本料金と従量料金となり、その合計額が2,000円未満の場合、値引き額の上限も2,000円未満となります。
- 値引きの時期はご契約先のLPガス販売店にご確認ください。

制度の詳細はホームページをご覧ください。 <https://hokkaidolpg-hojokin.jp>

(ウラ)

販売事業所毎に、前回実績の約10%増の部数をお送りします

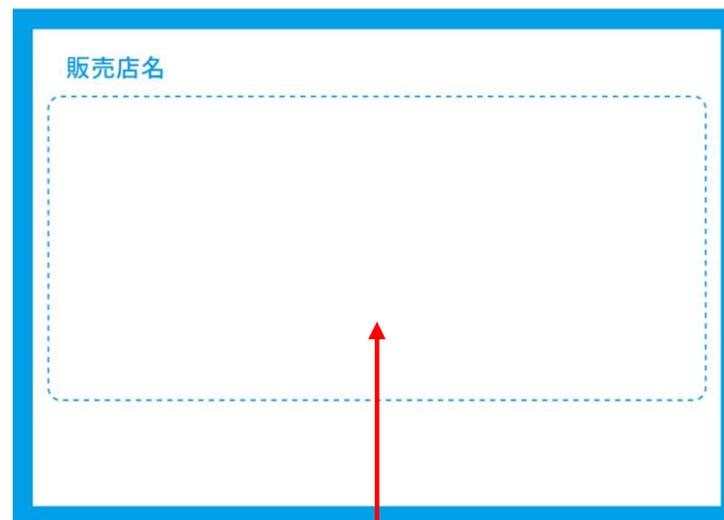
同じく販売事業所毎に、値引き実施の証拠（エビデンス）となるA7サイズのビラを同封しております。必要に応じてご使用願います。

A7サイズ（左右105mm×74mm）

検針・請求時用



(表)



(ウラ)

ウラ面は事業者印を押印できます  
※データもご用意しています（HPからダウンロードできます）

**販売事業所毎に、前回実績の約10%増の部数をお送りします**

※ご注意…このビラは値引き対応時の告知物です（事前告知用ではありません）

表記の一例)

A7サイズ (左右105mm×74mm)

検針・請求時用

別紙

**北海道の支援により  
LPガスの料金を  
値引きしました。**

この度、北海道のLPガス利用者緊急支援事業支援金を活用し、お客様のLPガス料金(基本料金+従量料金)から値引きいたしました。ご不明の点がございましたら、下記までお問い合わせください。

■値引き対象期間:  
令和7年3月~6月

■期間中の合計で最大2,000円  
(実質税込2,200円)が減額  
されます

■期間中、毎月2,000円の  
値引きではありません

値引き時期・金額 について… 契約先のLPガス販売店へ

支援事業の内容 について… 北海道LPガス補助金センター

TEL.0120-576-440 <https://hokkaidolpg-hojokin.jp>



(表)

販売店名

●●ガス株式会社

当社においては4月~5月に  
おいて最大2,000円(税別)を  
値引きいたしました

(ウラ)

事業者様の社名・告知文も印字  
してお使いになれます  
(HPからダウンロードできます)

※ご注意…このビラは**値引き対応時の告知物です** (事前告知用ではありません)

**販売事業者皆様におかれましては  
多大なご負担をかけることとなりますが**

**北海道内でLPガスをご利用の多くのお客様へ  
支援金が届けられるよう  
本事業のご理解をお願いいたします**